|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **สัญญายืมเงิน**  ยื่นต่อ รองอธิการบดีมหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ ประจำวิทยาเขตยะลา | เลขที่ ..................  วันครบกำหนด | |
| ข้าพเจ้า ................................................................................ตำแหน่ง.................................................................................................  สังกัด..............................................................................................................จังหวัด...............ยะลา……………………………………..……….  มีความประสงค์ขอยืมเงินจาก .............................................................................................................................................................  เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการ ................................................................................................................................ดังรายละเอียดต่อไปนี้ | | |
| (ตัวอักษร) ........................................................................................................................ รวมเป็นเงิน |  |  |
|  |  |
| ข้าพเจ้าสัญญาว่าจะปฏิบัติตามระเบียบของทางราชการทุกประการ และจะนำใบสำคัญคู่จ่ายที่ถูกต้อง พร้อมทั้งเงินเหลือจ่าย (ถ้ามี) ส่งใช้ภายในกำหนดไว้ในระเบียบการเบิกจ่ายเงินจากคลัง คือ ภายใน ......... วัน นับแต่วันที่ได้รับเงินยืมนี้ ถ้าข้าพเจ้าไม่ส่งใช้ภายในกำหนด ข้าพเจ้ายินยอมให้หักเงินเดือน ค่าจ้าง เบี้ยหวัด บำเหน็จ บำนาญ หรือเงินอื่นใดที่ข้าพเจ้าจะพึงได้รับจากทางราชการชดใช้จำนวนเงินที่ยืมไปจนครบถ้วนได้ทันที  ลายมือชื่อ ........................................................... ผู้ยืม วันที่ ................................................................................. | | |
| เสนอ รองอธิการบดีมหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ ประจำวิทยาเขตยะลา  ได้ตรวจสอบแล้ว เห็นสมควรอนุมัติให้ยืมตามใบยืมฉบับนี้ได้ จำนวน ......................................................... บาท  (.......................................................................................)  ลงชื่อ.................................................................... วันที่ ....................................................................  **อนุมัติ**  อนุมัติให้ยืมตามเงื่อนไขข้างต้นได้ เป็นเงิน .......................................บาท (................................................................)  ลงชื่อผู้อนุมัติ ...................................................................  วันที่ ..........................................................  **ใบรับเงิน**  ได้รับเงินยืมจำนวน ..........................................บาท (………………………………………………………....) ไปเป็นการถูกต้องแล้ว  ลงชื่อ ......................................................................ผู้รับเงิน วันที่ ..................................................................................... | | |

**รายการส่งใช้เงินยืม**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ครั้ง**  **ที่** | **รายการส่งใช้** | | | | **คงค้าง** | | **ลายมือชื่อผู้รับ** | **หมายเหตุ** |
| **วัน เดือน ปี** | **เงินสดหรือใบสำคัญ** | **จำนวนเงิน** | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |